

**AL COMUNE DI**

**FINANZIAMENTI FINALIZZATI ESCLUSIVAMENTE ALLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO NONCHE' ALL'AUMENTO DEL LIVELLO DI RESILIENZA DELLE STRUTTURE DI PROPRIETA' PRIVATA INTERESSATE DAGLI EVENTI CALAMITOSI VERIFICATISI**

**DAL 28 OTTOBRE AL 5 NOVEMBRE 2018.**

*(DPCM 27 febbraio 2019, artt. 3 e 5 – All.to D al DCR/5/CD11/2019 e s.m.i.)*

**RENDICONTAZIONE DELLA SPESA SOSTENUTA  
AI FINI DEL PAGAMENTO DEL FINANZIAMENTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, in via/viale/Piazza/Corso \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup> beneficiario del finanziamento concesso a mezzo provvedimento del Comune di \_\_\_\_\_ (n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_), di importo pari a euro \_\_\_\_\_, **ovvero,**<sup>2</sup>

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, indirizzo \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ dell'Associazione senza fine di lucro denominata \_\_\_\_\_ avente sede legale in \_\_\_\_\_, beneficiaria del contributo concesso a mezzo provvedimento del Comune di \_\_\_\_\_ (n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_), di importo pari a euro \_\_\_\_\_,

**P R E S E N T A**

la rendicontazione delle spese sostenute per interventi rivolti alla mitigazione del rischio idraulico ed idrogeologico e per l'aumento del livello di resilienza della struttura di proprietà privata, a seguito degli eventi meteo occorsi nella Regione Friuli Venezia Giulia dal 28 ottobre al 5 novembre 2018, per la quale:

ha ricevuto l'ANTICIPAZIONE, pari ad Euro \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 14 dell'All.to D al DCR/5/CD11/2019;

NON ha ricevuto l'ANTICIPAZIONE ai sensi dell'art. 14 dell'All.to D al DCR/5/CD11/2019

**E CHIEDE**

<sup>1</sup> Indicare alternativamente una delle opzioni seguenti: proprietario unico dell'abitazione/comproprietario dell'abitazione/locatario-comodatario-titolare di altro diritto reale di godimento/condomino delegato da altri condomini per le parti comuni danneggiate di un edificio residenziale in cui non è stato nominato l'amministratore condominiale/proprietario dei beni mobili distrutti o danneggiati ubicati nell'abitazione distrutta, danneggiata o allagata.

<sup>2</sup> Si compili la parte seguente solo nel caso in cui il beneficiario sia un'Associazione senza fine di lucro.





				<b>TOTALE (a)</b>	
--	--	--	--	-------------------	--

**ANNOTAZIONI:**

**DI CUI:**

- TOTALE CONSUNTIVO DEI LAVORI, AL NETTO DI IVA: Euro (a.1)

*Se sono state fatte demolizioni:*

- L'IMPORTO CONSUNTIVO DELLE DEMOLIZIONI È PARI AD EURO (a.2)
- L'IMPORTO CONSUNTIVO DELLE DEMOLIZIONI AMMISSIBILE A FINANZIAMENTO È:
  - (a.2), se (a.2) inferiore ad Euro 10.000,00
  - (a.3), pari ad Euro 10.000,00, se (a.2) è superiore ad Euro 10.000,00

- TOTALE E (*adeguamenti obbligatori per legge*): Euro (Iva compresa) (a.4)
- TOTALE F (*migliorie a carico del beneficiario*): Euro (Iva compresa)
- Totale H (*costi NON ammissibili*): Euro (Iva compresa).

**SPESE TECNICHE**

*La spesa per le prestazioni tecniche - comprensiva di cassa previdenziale e IVA - è ammissibile a finanziamento nel limite del 10% dell'importo dei lavori (calcolato al netto dell'Iva):*

DOCUMENTAZIONE DI SPESA <sup>1</sup>			DESCRIZIONE	TIPO <sup>2</sup> E DATA PAGAMENTO	IMPORTO <sup>3</sup> (IVA compresa)
N.	DATA	FORNITORE			
				<b>TOTALE (b)</b>	

- L'IMPORTO CONSUNTIVO DELLE PRESTAZIONI TECNICHE AMMISSIBILE A FINANZIAMENTO È:

<sup>1</sup> Fatture e/o altra documentazione fiscalmente valida

<sup>2</sup> Bonifico, ricevuta bancaria, assegno ecc.

<sup>3</sup> Se i documenti di spesa comprendono anche spese relative a beni estranei al progetto finanziato (migliorie, spese non ammesse), il loro importo non va indicato.

(b), se (b) è inferiore al 10% di (a.1)<sup>1</sup>

(b.1) pari al 10% di (a.1) - Euro (Iva compresa) – se (b) è superiore al 10% di (a.1)

**LA SPESA AMMISSIBILE SU CUI CALCOLARE LE PERCENTUALI DEL 50/80 PER CENTO,**

di cui all'art. 3 comma 12 del DCR/5/CD11/2019 è:

DESCRIZIONE		IMPORTO (€)
<b>+ Totale (a)</b>	<i>comprensivo di TOT. COSTI (E+G) già al netto di TOT. COSTI (F+H)</i>	
<b>+ Totale (b)</b>	<b>oppure (b.1)<sup>2</sup></b>	
(se esistono demolizioni di importo superiore ad Euro 10.000) <b>- Al netto<sup>3</sup> di</b>	<b>[a.2-a.3] solo se a.2 è maggiore di a.3</b>	

\*\*\*

**Riepiloghi**

**Sezione 7 della Perizia asseverata:**

<i>Danni a:</i>	<i>Costo sostenuto (Iva inclusa)</i>
Strutture portanti	Euro
Impianti	Euro
Finiture interne ed esterne	Euro
Pertinenze	Euro
Aree e fondi esterni	Euro
Ripristini strettamente connessi agli interventi su strutture, opere e impianti, ivi compresi i serramenti, finalizzati all'aumento della resilienza dell'unità immobiliare	Euro
Prestazioni tecniche (progettazione, direzione lavori, ecc.) comprensive di oneri riflessi (cassa previdenziale e IVA)	Euro
<b>G) Totali costi sostenuti (inclusi adeguamenti obbligatori)</b>	Euro

<sup>1</sup> Totale consuntivo dei lavori, al netto di Iva.

<sup>2</sup> L'importo delle spese tecniche minore o uguale al 10% del costo dei lavori al netto dell'Iva.

<sup>3</sup> Nel caso in cui le demolizioni eccedano Euro 10.000,00.

**Sezione 10 della Perizia asseverata:**

<b>Investimenti EFFETTUATI</b>		
<b>Finalità dell'investimento</b>	<b>Descrizione spese</b>	<b>Importo (IVA inclusa)</b>
Demolizione e ricostruzione dell'immobile nello stesso sito/delocalizzazione e ricostruzione in altro sito della medesima Regione.	Opere di demolizione ( <b>Totale A</b> )	Euro
	Opere di ricostruzione ( <b>Totale B</b> )	Euro
Delocalizzazione dell'immobile mediante l'acquisto di una nuova unità immobiliare previa demolizione del fabbricato danneggiato.	Opere di demolizione ( <b>Totale C</b> )	Euro
	Costo per l'acquisto ( <b>Totale D</b> )	Euro
Interventi di ripristino, recupero e manutenzione straordinaria dell'immobile.	Adeguamenti obbligatori per legge ( <b>Totale E</b> )	Euro
	Migliorie a carico del beneficiario ( <b>Totale F</b> )	Euro
	Interventi ammissibili ( <b>Totale G</b> )	Euro
	Interventi non ammissibili ( <b>Totale H</b> )	Euro
<b>TOTALE</b>		Euro

\*\*\*

**INDENNIZZI ASSICURATIVI/ALTRI CONTRIBUTI****SEZIONE 6 DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO**

Inserire, nella tabella di seguito, eventuali indennizzi/altri contributi già comunicati in sede di domanda, nonché i riferimenti della documentazione di spesa da cui dedurre tali importi:

<b>Riferimenti identificativi dell'indennizzo assicurativo/altro contributo<sup>1</sup></b>	<b>Indicare per ogni fattura, la quota parte di importo ammissibile già coperta da indennizzi assicurativi/altri contributi</b>
---	---

<sup>1</sup> Dati già comunicati al Comune in sede di domanda o comunque aggiornati in sede di istruttoria (l'importo concesso dal Comune dovrebbe essere già al netto del totale indicato in tabella)

			Fattura n. _____ di data _____ (pto _____ importo _____) <sup>2</sup> ;
1) €	riferimenti _____	1;	Fattura n. _____ di data _____ (pto _____ importo _____);
2) €	riferimenti _____	;	Fattura n. _____ di data _____ (pto _____ importo _____);
3) €	riferimenti _____	;	Fattura n. _____ di data _____ (pto _____ importo _____);
Totale			€ _____

**ANNOTAZIONI:**

\*\*\*

**ESTREMI DELLA DOCUMENTAZIONE, DEBITAMENTE QUIETANZATA, E FUNZIONALE AL RIMBORSO DEI PREMI ASSICURATIVI DEL QUINQUENNIO PRECEDENTE:**

DESCRIZIONE		IMPORTO
Anno	Compagnia Assicurativa	

**ANNOTAZIONI:**

\*\*\*

*Nonché, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 in ordine alla responsabilità penale in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,*

<sup>1</sup> Inserire la copertura assicurativa/contributo e i riferimenti del documento che riconosce l'indennizzo/contributo (da allegare alla rendicontazione)

<sup>2</sup> Inserire i riferimenti della fattura di spesa coperta parzialmente dal contributo/indennizzo e indicare– con riferimento ai punti 1-3 della colonna a sinistra – la fonte della copertura e la quota parte di fattura coperta da contributo/indennizzo

## **D I C H I A R A**

- a) di aver mantenuto tutti i requisiti soggettivi e oggettivi di cui a all'Allegato D al DCR/5/CD11/2019 di data 03/05/2019 e s.m.i.;
- b) ad integrazione dell'importo già comunicato in sede di domanda o di successiva istruttoria e già dedotto dall'importo del finanziamento concesso dal Comune:
- di NON essere destinatario di ULTERIORI contributi concessi da Enti pubblici e/o indennizzi da parte di compagnie assicurative per le medesime voci di spesa;
  - di essere destinatario di ULTERIORI contributi concessi da Enti pubblici e/o indennizzi da parte di compagnie assicurative per le medesime voci di spesa, come di seguito indicato:
    - Ente concedente / Compagnia assicurativa:
    - Tipologia di spesa oggetto di concessione/indennizzo:
    - Importo percepito/da percepire:
    - Estremi dei giustificativi di spesa da cui dedurre l'importo (n./data fattura):
- c) la copia dei documenti di spesa presentati unitamente alla presente rendicontazione sono corrispondenti agli originali;
- d) i titoli di spesa presentati a rendiconto sono fiscalmente regolari ed integralmente pagati;

## **C O M U N I C A**

- a) di esonerare l'Ufficio competente da ogni responsabilità per errori cui il Comune possa incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente richiesta;
- b) gli estremi bancari per l'accreditamento delle somme spettanti:**
- AGENZIA:
  - Indirizzo:
  - Codice IBAN:
  - Intestato:

## **S I I M P E G N A**

- a) a comunicare tempestivamente al Comune competente ogni variazione dei dati dichiarati nella presente rendicontazione;
- b) a non ricevere altri aiuti pubblici sulle stesse spese oggetto di finanziamento (divieto di plurirendicontazione);
- c) a consentire che siano effettuati, a cura del Comune competente, opportuni controlli, rivolti ad assicurare l'adempimento degli obblighi del beneficiario;

## **A U T O R I Z Z A**

Il Soggetto Responsabile, individuato nel Comune competente, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018, al trattamento e alla raccolta dei dati personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la domanda viene presentata.

Si allega:

- copia dei documenti di spesa (fatture e/o altra documentazione fiscalmente valida)
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento (ad esempio, estratto conto bancario, attestazione di bonifico ricevuta bancaria, estratto conto della carta di credito, copia dell'assegno accompagnata da un estratto conto bancario da cui si evinca l'avvenuto addebito dell'operazione sul c/c bancario del beneficiario)<sup>1</sup>
- documentazione giustificativa per il rimborso dei premi assicurativi del quinquennio precedente
- documentazione attestante l'indennizzo assicurativo percepito/altri contributi;
- documentazione attestante eventuali **ULTERIORI** contributi (*non dedotti dall'importo concesso con provvedimento del Comune*) concessi da Enti pubblici e/o indennizzi liquidati/in corso di liquidazione da parte di compagnie assicurative per le medesime voci di spesa;
- in caso di comproprietà, delega all'incasso rilasciata dagli altri comproprietari;
- eventuale documentazione attestante la regolare esecuzione delle opere redatta dai soggetti abilitati secondo la normativa vigente (*pertinente nel caso siano state agevolate opere edili o di impiantistica*);
- copia del documento d'identità del firmatario della rendicontazione in corso di validità (*nel caso in cui la rendicontazione non sia sottoscritta con firma digitale*)
- altro .

Data

*Firmato digitalmente  
o con firma autografa  
dal sottoscrittore della domanda*

---

<sup>1</sup> Per i pagamenti in contanti, ammissibili solo per spese di importo inferiore a 3.000 euro, tramite dichiarazione liberatoria del fornitore di beni e servizi oppure copia del documento di spesa riportante la dicitura "pagato" con firma, data e timbro dell'impresa del fornitore di beni o servizi apposti sull'originale del documento