**“CAMPO SCUOLA DI ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO**

**DI PROTEZIONE CIVILE – ANNO 2018”**

**CONVENZIONE**

**TRA**

In qualità di **soggetto promotore** *ISTITUTO ed INDIRIZZO COMPLETO* nella persona del suo legale rappresentante il Dirigente Scolastico *GENERALITA’ e C.F.* domiciliato per la carica in *ISTITUTO e LOCALITA’* che interviene in questo atto in nome, per conto e nell’interesse di *ISTITUTO e C.F. ISTITUTO e LOCALITA’*.

**E**

In qualità di **soggetto ospitante** la Protezione Civile della Regione, rappresentata dal Direttore Centrale dott. Luciano Sulli, nato a Verzegnis il 28.07.1957 – C.F. SLL LCN 57L28 L801B -, ai sensi dell’art. 33, comma 6 della LR 64/1986, come modificato dall’art. 13, comma 16, della LR 9/2008, domiciliato per la carica in Palmanova, via Natisone n. 43, che interviene in questo atto in nome, per conto e nell’interesse della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, codice fiscale 80014930327

**PREMESSO**

* che l’amministrazione regionale, ai sensi dell’articolo 1, comma 3 della legge n. 64/1986, promuove attraverso idonee iniziative, l’educazione e la conoscenza da parte dei cittadini per la formazione di una nuova e moderna coscienza di protezione civile;
* che l’attività di protezione civile non può prescindere dalla formazione base rivolta ai cittadini affinché i temi della previsione e prevenzione, sicurezza, soccorso alla popolazione e volontariato di protezione civile, nonché tutela del territorio concorrano alla formazione della coscienza civica di ogni cittadino;
* che ai sensi degli articoli 24 e 25 della legge regionale n. 64/1986, la Protezione civile della Regione può stipulare convenzioni con enti pubblici o privati ed, in generale, con il sistema pubblico integrato dell’istruzione al fine dello svolgimento di attività di protezione civile e le parti attribuiscono il massimo interesse al raggiungimento di tali obiettivi, in relazione all’ulteriore sviluppo di un Sistema regionale di protezione civile basato sull’apporto del volontariato, che si realizza anche mediante azioni culturali e formative promosse dalle scuole.

**VISTO**

* Il Protocollo d’intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Protezione Civile della Regione e l’Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca dd. 17 giugno 2004;
* le precedenti esperienze poste in essere dal soggetto ospitante ed in merito alla necessità di integrare le normali attività scolastiche;
* che tale attività è concepita come parte integrante del più vasto programma di istruzione, per cui in nessun caso il rapporto alunno-soggetto ospitante dovrà configurarsi come rapporto di lavoro;

**Si conviene quanto segue**

**Articolo 1**

Il **soggetto ospitante,** nell’ambito del “Campo scuola di Orientamento al Volontariato di Protezione Civile”, organizza, gestisce ed ospita gratuitamente, presso le sue strutture o le strutture da esso preventivamente individuate, consentendo l’utilizzo gratuito dei locali e fornendo la collaborazione gratuita del proprio personale specializzato necessaria all’effettuazione delle attività, gli allievi delle classi terze, quarte e quinte regolarmente iscritti e frequentanti gli Istituti d’Istruzione Secondaria Superiore precedentemente individuati dal **soggetto promotore**.

**Articolo 2**

Il **Soggetto Ospitante** si impegna ad osservare i principi in materia di sicurezza e igiene nel contesto in argomento, fornendo agli studenti partecipanti al Campo Scuola i Dispositivi di Protezione Individuale correlati al tipo di attività che sono chiamati a svolgere.

**Articolo 3**

Durante lo svolgimento delle attività gli allievi verranno seguiti e verificati da un tutor aziendale, designato dal **soggetto ospitante,** in veste di responsabile didattico-organizzativo che opererà in stretto contatto con il docente Referente d’Istituto per la Protezione Civile.

Per ciascun allievo, inserito in base alla presente Convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento, che è parte integrante della stessa, contenente:

* il nominativo e le generalità dell’allievo
* il nominativo e le generalità del docente referente d’Istituto per la Protezione Civile
* il nominativo e le generalità del tutor aziendale
* la/e struttura/e (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolgeranno le attività
* gli obiettivi e le modalità di svolgimento delle attività, con l’indicazione dei tempi di presenza presso la/le struttura/e individuata/e gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL, responsabilità civile ed infortuni.

**Articolo 4**

Durante lo svolgimento delle attività l’allievo è tenuto a:

* svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
* rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
* mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

**Articolo 5**

Sono a carico del **soggetto promotore** le coperture assicurative contro gli infortuni e per la responsabilità civile ed INAIL per l’allievo individuato ed in caso di incidente durante lo svolgimento delle attività, il **soggetto ospitante** si impegna a segnalare l’evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al **soggetto promotore**.

**Articolo 6**

La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e ha durata fino al 30 maggio 2018, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti almeno dieci giorni prima dell’inizio del periodo delle attività.

**Articolo 7**

L’attività posta in essere può essere sospesa, per gravi motivi in qualsiasi momento, anche unilateralmente, tramite comunicazione scritta alla controparte, sia dal **soggetto ospitante** che dal **soggetto promotore**.

**Articolo 8**

Il **soggetto promotore** si impegna, prima dell’inizio delle attività, a trasmettere e a raccogliere sottoscritta, dagli allievi e dai genitori degli allievi, una dichiarazione al rispetto puntuale da parte degli stessi della presente convenzione.

**Articolo 9**

L’effettiva permanenza degli allievi presso il **soggetto ospitante** sarà comprovata dalla sottoscrizione di appositi fogli di presenza o dalla timbratura di cartellini segnatempo o dal riconoscimento tramite tesserini identificativi e relativo appello.

**Articolo 10**

Il **soggetto promotore** si impegna a far pervenire all’Agenzia regionale del lavoro di cui all’articolo 9 della legge regionale 18/2005, alla Direzione Provinciale del lavoro della Provincia competente ed alle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale copia della convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*il soggetto promotore il soggetto ospitante*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_