

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE		
tel + 39 0432 926 111 fax + 39 0432 926 000		protezione.civile@regione.fvg.it www.protezionecivile.fvg.it I - 33057 Palmanova, via Natisone 43

**AVVISO
PER ACQUISIZIONE DI SERVIZIO DI OSPITALITA' RIFUGIATI UCRAINI**

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO

finalizzata all'affidamento del servizio di messa a disposizione di strutture ricettive temporanee con supporto per erogazione di servizi essenziali per l'accoglienza dei rifugiati Ucraini sul territorio della Regione Friuli Venezia Giulia.

RIAPERTURA TERMINI PER TRASMISSIONE DI CANDIDATURA

SI RENDE NOTO CHE

per l'individuazione di strutture da adibire all'ospitalità dei rifugiati Ucraini, la Protezione civile della Regione Friuli Venezia Giulia, in qualità di soggetto attuatore per il coordinamento delle attività emergenziali, ricerca camere collocate in strutture alberghiere, paralberghiere ed extra alberghiere situate sul territorio regionale per le necessità connesse all'attività di alloggiamento ed assistenza temporanee alla popolazione proveniente dall'Ucraina.

Pertanto la Scrivente Amministrazione acquisirà il servizio in oggetto ai sensi delle procedure di cui all'ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione civile n° 872 del 04/03/2022, con le deroghe riconosciute dallo stato emergenziale sancito con Delibera del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2022 e successiva proroga della durata dell'emergenza al 31 dicembre 2022 deliberata dal Consiglio dei Ministri in data 28 febbraio 2022, nonché ai sensi dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento di protezione civile del 02/03/2022 n. 870, recante "Disposizioni urgenti di protezione civile per assicurare il soccorso e l'assistenza alla popolazione in territorio estero in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina".

La Scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito all'affidamento di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

1. Denominazione, indirizzi e punti di contatto della Stazione appaltante

Denominazione: Protezione Civile della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Indirizzo: Palmanova (UD) 33057, via Natisone, 43

Responsabile unico del procedimento: ing. Claudio Garlatti

Direttore dell'esecuzione: Arch. Fabiana Pieri

Recapiti

PEC: protezione.civile@certregione.fvg.it

Profilo di committente: <http://www.protezionecivile.fvg.it/it>

2. Oggetto, durata e modalità di esecuzione del servizio

- a) Descrizione: messa a disposizione di strutture alberghiere con supporto per l'erogazione di servizi essenziali per l'accoglienza alla popolazione proveniente dall'Ucraina all'interno del territorio regionale;
- b) Le strutture alberghiere devono mettere a disposizione **almeno 2 camere singole e 2 camere matrimoniali e/o doppie**;
- c) Durata: indicativi 60 giorni con opzione di successive proroghe di 60 giorni;
- d) Modalità di esecuzione: **ALLOGGIAMENTO**

Le camere messe a disposizione possono essere singole e/o doppie o doppie uso singola e devono essere dotate di impianto di climatizzazione/condizionamento (climatizzazione solo se la struttura è collocata a quota superiore ai 400 metri sul livello del mare). Ogni camera deve essere dotata di bagno privato. Le camere devono essere arredate con almeno comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, ripiano per appoggio bagagli, sedia o altra seduta per letto, tavolino, armadio, specchio, cestino, punto luce su comodino. Le strutture devono garantire il servizio di connessione internet e televisione in camera. Le aree comuni devono essere dotate di impianto di climatizzazione/condizionamento. Deve essere previsto un servizio quotidiano di pulizia delle camere, con cambio della biancheria da camera e da bagno, Kit di prodotti di cortesia: sapone, shampoo, bagnoschiuma, cuffia doccia, carta igienica e cambio della biancheria da letto ogni cinque giorni.

Il servizio di ricevimento deve essere assicurato nell'arco delle 24 ore.

E' prevista inoltre la sanificazione di ogni camera alla fine della permanenza di ciascun ospite e l'invio giornaliero (entro le 15.00 di ogni giorno) alla Protezione civile della Regione degli elenchi dei presenti, dei nuovi ingressi e dei cessati (check-in/check-out).

La struttura dovrà inoltre garantire:

- accessibilità per i diversamente abili ai sensi della Legge 13/89 e s.m.i nei limiti previsti dalla normativa di settore.;
- conformità degli impianti tecnologici alle norme vigenti e relativa adeguatezza con riferimento alla destinazione (Dichiarazioni di conformità rese da installatori o professionisti abilitati ai sensi del D.M. 37/2008);
- conformità con le regole tecniche di prevenzione incendi di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 22/02/2006 e s.m.i. e/o certificato di prevenzione incendi rilasciato dai VVFF in corso di validità o copia della richiesta di rilascio CPI presentata al competente comando provinciale dei VVFF;
- rispondenza alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- certificati di agibilità/abitabilità dell'immobile alla specifica destinazione d'uso.

I servizi indivisibili erogati ordinariamente dalla struttura alberghiera, ad esempio, alla generalità dei clienti, tali da costituire una condizione di maggiore benessere e confort rispetto a quello minimo richiesto con la presente procedura, non potranno essere oggetto di richiesta di alcun corrispettivo supplementare né all'Amministrazione né agli ospiti. L'Amministrazione prima dell'affidamento si riserva la facoltà di effettuare il sopralluogo delle strutture proposte dal concorrente, al fine di verificarne l'effettiva idoneità per le proprie necessità. In caso di inidoneità della struttura, il concorrente potrà proporre altre d'intesa con l'Amministrazione. Qualora le strutture proposte dal concorrente non soddisfino i requisiti, l'affidamento non verrà perfezionato e si procederà allo scorrimento della graduatoria territoriale.

Le eventuali prestazioni aggiuntive rispetto a quelle sopra specificate, come ad esempio una maggiore frequenza della pulizia delle camere, room service, parcheggio di automezzi privati, servizio di lavanderia, bar, minibar, telefonate, etc. non comportano obblighi nei confronti dell'Amministrazione, ma deve essere regolata direttamente dall'occupante della camera.

FORNITURA DI PASTI

Il servizio comprende la somministrazione della colazione, del pranzo e della cena. Le modalità di prestazione del servizio di ristorazione potranno essere rese secondo l'organizzazione della struttura (servizio ai tavoli o self service) tali, comunque, da assicurare un "pasto tipo" composto da primo, secondo

(carne o pesce), contorno, frutta e bevanda, ½ lt. di acqua minerale o bevanda analcolica a scelta, con almeno la possibilità di scegliere tra due menù alternativi. Il corrispettivo dell'Amministrazione sarà comunque limitato alla somministrazione di un "pasto tipo", entro i limiti di legge, inoltre gli eventuali extra devono essere regolati direttamente con il richiedente.

La colazione sarà di tipo continentale comprendente bevande calde (caffè, latte, cioccolato, tè), pane dolce e salato (pane integrale, toast, cornetti, brioches, fette biscottate) burro, marmellate, miele ecc.

La colazione ed i pasti devono rispondere almeno alle "Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione ospedaliera ed assistenziale" emanate dal Ministero della Salute.

SERVIZIO DI TRASPORTO

Il servizio comprende il trasporto degli ospiti da e per l'Hub di accoglienza presso la Fiera di Udine, gestito in collaborazione con la Croce Rossa Italiana, nei momenti di *check in* e *check out*, oltre agli eventuali accompagnamenti degli ospiti stessi alla locale Questura per necessità di disbrigo delle necessità documentali, esclusivamente disposti dalla stazione appaltante.

L'attivazione del trasporto dall'Hub di Martignacco-Ente Fiera dovrà avvenire entro 3 /4 ore dalla richiesta, anche telefonica, dei delegati dell'Amministrazione.

3. Importo del contratto

L'importo presunto del contratto per indicativi 60 giorni, con opzione di successive proroghe di 60 giorni, verrà valutato sulla scorta dell'offerta economica presentata dall'operatore economico che risulterà eventualmente aggiudicatario.

L'importo che verrà liquidato corrisponderà all'effettiva occupazione delle persone ospitate (somma del numero di giornate e camera occupate), alle effettive somministrazioni di pasti (pranzo e cena) fornite ed agli effettivi trasferimenti eseguiti con vettura messa a disposizione dalla struttura conteggiati per persone trasportate e gli effettivi km percorsi.

4. Tipo di procedura

La presente procedura costituisce una indagine di mercato per la ricerca di operatori economici con i quali avviare un affidamento dell'appalto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La procedura si integra con le discipline speciali della normativa relativa allo stato emergenziale dichiarato con Delibera del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2022 e successivi provvedimenti, ai sensi dell'art. 9 dell'OCDPC n° 872 del 4 marzo 2022 e s.m.i.

5. Criterio di aggiudicazione

In esito alle proposte economiche pervenute dagli operatori economici in risposta alla presente indagine di mercato, si procederà alla formazione di una graduatoria basata sul costo medio del servizio di vitto e alloggio di persona al giorno in camera singola ed in camera doppia, nonché sul costo medio giornaliero a persona dei trasferimenti con mezzo fornito dall'operatore economico.

A seconda delle necessità di accoglienza, verranno occupate le stanze messe a disposizione con il prezzo più basso, scorrendo comunque la graduatoria in ossequio al principio di rotazione.

La graduatoria sarà composta considerando il prezzo medio giornaliero del servizio di alloggio e vitto di una persona al giorno, calcolato per metà sul costo dell'alloggio in camera singola e per metà su quello in camera doppia, nonché sul costo di persona al giorno dei trasferimenti calcolato su una media di due viaggi ogni 30 giorni moltiplicato per la distanza che separa la struttura offerente dall'Hub di Martignacco – Ente Fiera per il trasferimento di n. 4 persone.

6. Modalità di partecipazione

Gli operatori economici interessati devono far pervenire la propria proposta economica alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, utilizzando l'apposito modello "Allegato 1".

Tale proposta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, oppure da un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura); in luogo della firma digitale è ammessa la firma autografa allegando copia del proprio documento di riconoscimento. Saranno valutate le offerte pervenute dagli operatori economici che, sulla base delle dichiarazioni rese in sede di candidatura, avranno dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione richiesti. La graduatoria così realizzata potrà essere valutata per successivi affidamenti del medesimo servizio.

7. Termine e modalità per trasmettere la propria candidatura e proposta preliminare a partecipare alla gara

Gli operatori economici interessati dovranno trasmettere la propria candidatura e proposta preliminare a partecipare alla procedura presentando la domanda, redatta in conformità all'allegato 1, che dovrà pervenire alla **PEC** all'indirizzo **protezione.civile@certregione.fvg.it** indicando nell'oggetto la dicitura **"INDAGINE DI MERCATO STRUTTURE RICETTIVE MIGRANTI UCRAINI"**

entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 20/04/2022.

Oltre detto termine la proposta sarà irricevibile.

L'amministrazione regionale si riserva di affidare il servizio in via d'urgenza valutando le offerte già ricevute anche prima della data di scadenza.

8. Pubblicità del presente avviso

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale della Protezione civile della Regione: www.protezionecivile.fvg.it, nonché sul sito internet istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (www.regione.fvg.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" → "Bandi e avvisi".

9. Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e Regolamento europeo UE/2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

10. Ulteriori informazioni

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate entro le ore 12 del 25/03/2022 alla mail segreteria@protezionecivile.fvg.it indicando nell'oggetto il testo "INDAGINE DI MERCATO STRUTTURE RICETTIVE MIGRANTI UCRAINI – richiesta informazioni".

Le risposte ai quesiti pervenuti verranno pubblicate sul sito istituzionale della Protezione civile della Regione all'indirizzo www.protezionecivile.fvg.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" → "Bandi e avvisi", entro le ore 12 del 26/03/2022.

AVVERTENZA: Il presente avviso è finalizzato allo svolgimento di una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non determina in capo alla Protezione civile della Regione alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale.

Il RUP
Direttore del Servizio
Previsione e Prevenzione
Ing. Claudio Garlatti
Firmato digitalmente