



COMMISSARIO DELEGATO

EMERGENZA ECCEZIONALI EVENTI METEO CHE HANNO INTERESSATO LA
REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

A PARTIRE DA OTTOBRE 2018

Ordinanza Capo Dipartimento Protezione Civile n.558 del 15/11/2018

Ai Soggetti Ausiliari

Oggetto: OCDPC n. 558 del 15/11/2018 - Attuazione delle Convenzioni con i Soggetti Ausiliari per la realizzazione degli interventi di competenza

Istruzione Operativa n. 4

Riguardo all'acquisizione del parere archeologico, in relazione agli interventi **che prevedono nuovi scavi** si forniscono le specifiche che seguono, allo scopo di rendere più agevole, per il progettista e per il RUP, l'individuazione della procedura autorizzativa necessaria per il rispetto della normativa vigente in materia di vincolo archeologico.

Considerato che ai sensi dell'art. 5 comma 3 lettera b) il progetto deve essere composto preferibilmente da un unico livello progettuale "definitivo-esecutivo" la verifica preventiva dell'interesse archeologico di cui all'art.25 del D.lgs 50/2016 dovrà essere espletata nell'ambito del precitato livello progettuale ed il relativo parere potrà essere acquisito nell'ambito della conferenza dei servizi di cui all'art. 4 comma 1 lettera b) della convenzione. Specificare tra gli enti da convocare in Conferenza di Servizi la Soprintendenza archeologica.

Riguardo all'acquisizione del parere di conformità urbanistica, si precisa che gli interventi commissariali sono da considerare opere pubbliche statali soggette alle disposizioni urbanistiche edilizie di cui all'art.10 della LR 19/2009; in vigenza dello stato di emergenza la trasmissione del progetto al Comune e alla struttura regionale competente ai sensi del comma 13 del predetto art. 10 potrà avvenire contestualmente alla convocazione della Conferenza dei servizi, nel corso della quale sarà acquisito, da parte dello stesso Comune, il parere di conformità urbanistica sui lavori da effettuare.

In relazione all'acquisizione dell'autorizzazione paesaggistica, per quanto previsto dall'art. 60, comma 1 lett. e bis della LR 5/2007 si evidenzia che le autorizzazioni paesaggistiche rimangono anch'esse di competenza regionale e pertanto i progetti saranno inviati al medesimo servizio regionale competente (Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica della Regione), oltre che alla Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia.

*Ufficio di Supporto, ex art. 9 OCDPC n. 558/2018
c/o Protezione Civile Regione Friuli Venezia Giulia
Via Natisone 43 - 33057 PALMANOVA (UD)
ufficiocommissario558@protezionecivile.fvg.it
cd.558.2018@certregione.fvg.it - tel. 0432/926973*



COMMISSARIO DELEGATO

EMERGENZA ECCEZIONALI EVENTI METEO CHE HANNO INTERESSATO LA
REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

A PARTIRE DA OTTOBRE 2018

Ordinanza Capo Dipartimento Protezione Civile n.558 del 15/11/2018

In relazione agli interventi per cui è necessario il deposito della documentazione progettuale strutturale (ai sensi della LR 16/2009), il RUP potrà, a sua scelta, invitare alla Conferenza dei servizi il Servizio edilizia della Direzione centrale infrastrutture e territorio, producendo il progetto completo degli elaborati necessari al deposito, oppure, a seguito degli esiti della Conferenza dei servizi, effettuare, **entro cinque giorni** dal verbale della Conferenza dei servizi il deposito direttamente presso il medesimo Servizio, dando atto nell'istanza **da produrre** che trattasi di richiesta ai sensi dell'art. 14 comma 3 dell'**OCDPC n. 558 del 15/11/2018** per la quale l'autorizzazione deve essere resa **entro sette giorni** e, qualora entro tale termine non sia resa, si prescinde dal rilascio, intendendolo acquisito con esito positivo.

Entro i successivi **tre giorni e quindi entro il termine complessivo di 15 giorni** dal verbale della conferenza dei servizi (*art.6 comma 1 lettera e) della convenzione*), il Soggetto Ausiliario dovrà depositare il progetto completo, integrato in seguito alle risultanze della Conferenza dei Servizi e dell'autorizzazione del Servizio Edilizia.

Nel caso in cui il deposito avvenga direttamente presso il Servizio edilizia della Direzione centrale infrastrutture e territorio, al fine di facilitare la verifica della documentazione tecnico progettuale strutturale da parte degli OO.TT. si richiede di osservare le seguenti prescrizioni:

- riportare ben in evidenza l'indicazione dell'OCDPC n.558/2019 nel frontespizio di cartelle di trasmissione, dell'istanza e/o delle dichiarazioni e/o degli elaborati analitici e grafici della documentazione progettuale (vedi frontespizio in allegato);
- depositare due copie cartacee in originale della documentazione progettuale strutturale, compilata secondo la check list già presente sul modello di istanza, utilizzando quella già predisposta dal Servizio Edilizia (rinvenibile sul link <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/ambiente-territorio/tutela-ambiente-gestione-risorse-naturali/FOGLIA301/modulistica2/>);
- riportare il relativo riferimento del LINK della Protezione Civile per l'accesso informatico alla documentazione progettuale strutturale, compilata secondo la check list, e produrre comunque copia in formato digitale (2 CD) della documentazione progettuale, al fine di assicurare l'accesso a tale documentazione, nel più breve tempo possibile, ai professionisti esterni componenti degli OOT ed avviare immediatamente le verifiche.



COMMISSARIO DELEGATO

EMERGENZA ECCEZIONALI EVENTI METEO CHE HANNO INTERESSATO LA
REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

A PARTIRE DA OTTOBRE 2018

Ordinanza Capo Dipartimento Protezione Civile n.558 del 15/11/2018

Per favorire e assicurare i necessari contatti tra gli OO.TT. e i progettisti, anche prima della definizione del progetto stesso, sarà cura del Servizio Edilizia e dei referenti sul territorio:

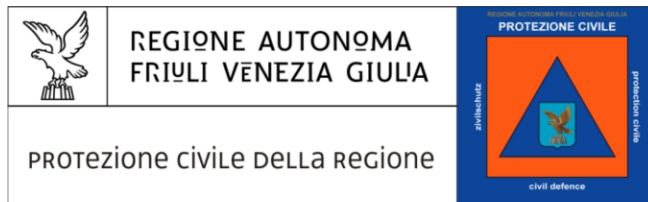
- O.T. di Gorizia, ing. Cecchinato Alessandro, tel. 0481386377
- O.T. di Pordenone, ing. Santarossa Laura, tel. 0434529424
- O.T. di Trieste, dott. Pitacco Silvio, tel. 3351870198
- O.T. di Udine, arch. De Michieli Valdi, tel. 331 6917055

assicurare il miglior collegamento tra professionisti e Organismo Tecnico adeguando la calendarizzazione delle sedute.

A tal fine, solo a titolo di proposta, si allega fax simile di frontespizio/cartiglio da poter applicare sul fronte dell'istanza contenete quanto sopra riportato.

Distinti saluti.

Il Coordinatore
Ufficio di Supporto
Arch. Ing. Amedeo Aristei



IMPRONTA DOC DCE6255CE5B3D564D54C2F495A1ACB7E599D69D11CA33106E50994D70484DD6B

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: Amedeo Aristei

Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale della Protezione Civile della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.